



REJESTRY NOTARIALNE

2021-07-01

Instalacja

Przed rozpoczęciem pracy w Systemie należy dokonać jednorazowej instalacji, w wyniku której zainstalowana zostanie aplikacja **appRejnetSign** (do składania oraz weryfikacji podpisu elektronicznego) oraz utworzony zostanie na pulpicie skrót **https://rejestry-notarialne.pl**. W tym celu należy:

- zainstalować komponenty techniczne (czytnik, karta kryptograficzna, sterowniki) kwalifikowanego podpisu elektronicznego zgodnie ze instrukcją dostarczoną przez kwalifikowane centrum certyfikacji, które wydało kwalifikowany certyfikat użytkownika
- 2. upewnić się, że komputer posiada dostęp do Internetu
- 3. w przeglądarce internetowej wpisać adres https://www.rejestry-notarialne.pl, wybrać menu Logowanie, kliknąć klawisz Instalacja i postępować zgodnie z instrukcjami pojawiającymi się na ekranie (uwaga: w zależności od posiadanego programu antywirusowego/zapory internetowej może wystąpić potrzeba wykonania dodatkowych kroków). W trakcie instalacji, po pojawieniu się pytania zapory internetowej, dodać aplikację appRejnetSign do wyjątków w/w zapory, a gdyby takie pytanie się nie pojawiło manualnie dodać aplikację appRejnetSign do wyjątków zapory zgodnie z wytycznymi opisanymi w rozdziale Wymagania sprzętowe i programowe.
- 4. po zakończeniu instalacji, w zasobniku Windows (w prawym dolnym rogu ekranu, koło zegara) kliknąć lewym klawiszem myszy ikonę aplikacji appRejnetSign i wybrać klawisz Test w celu sprawdzenia, czy aplikacja posiada dostęp do niezbędnych zasobów sieciowych. W przypadku błędów należy postępować zgodnie z komunikatami pojawiającymi się na ekranie.







REJESTRY NOTARIALNE

	Y NOTARIALNE est quod notamus" Krajowa Rada Notarialna			4	
O SYSTEMIE	PODSTAWA PRAWNA	DOKUMENTY	WNIOSKI	KONTAKT	LOGOWANIE
REJESTRY	LOGOWANIE				
	Dostęp do wenętrznej części Systemu moga uzyskać: • notariusze i ich zaskępcy (notariusze emerytówani, zaskępcy notarialni) • upowazie i pracownicy sądów spadku oraz sądów apetacyjnych i Ministerstwa Sprawiedliwości Przed pierwszym załogowaniem do Systemu należy • anistałować prawidłową współprace podpisu elektronicznego zaświadczenia nr. 24, 25, 28, 31, 32 • przełestować prawidłową współprace podpisu elektronicznego z Systemem (kławisz DłaCoNOSTYKA) • wytełnić wniosek rejestracyjiny dostępny w menu WNOSKI / Rejestracja użytkownika i podpisać go własnym podpisem elektronicznego • wytełnić wniosek rejestracyjiny dostępny w menu WNOSKI / Rejestracja użytkownika i podpisać go własnym podpisem elektronicznego • wytełnić wniosek rejestracyjiny dostępny w menu WNOSKI / Rejestracja użytkownika i podpisać go własnym podpisem elektronicznego. • upotpe elektoniczny) Ten kławisz umożliwia załogowanie się do systemu za pomocą podpisu elektronicznego • uzytkowniki hasło Ten kławisz umożliwia instalacje niezbędnych komponentów programowych instalacja musi zostać przeprowadzona na każdym komputerze korzystającym serwisu i może być wykonywana wiektorotnie. • uzy				podpisem elektronicznym podpisem elektronicznym pomocą podpisu a pomocą nazwy v programowych. korzystającym z cy technicznej. w celu weryfikacji



Praca z systemem

Aby rozpocząć pracę, należy:

• upewnić się, że komputer posiada stabilny dostęp do Internetu,

REJESTRY NOTARIALNE

- upewnić się, że aplikacja appRejnetSign pracuje i jest odpowiednio skonfigurowana (zob. rozdział Instalacja)
- na pulpicie podwójnie kliknąć w ikonę RejestryNotarialne
- jeżeli użytkownik nie korzystał wcześniej z Systemu należy wybrać menu Wnioski/Rejestracja użytkownika, wypełnić formularz rejestracyjny i podpisać go swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożony formularz rejestracyjny musi zostać zaakceptowany przez odpowiedni organ (w zależności od typu użytkownika będzie to Administrator Systemu, Krajowa Rada Notarialna lub właściwa terytorialnie izba notarialna), co zwykle trwa 1 dzień roboczy.
- jeżeli użytkownik już korzystał z systemu, wówczas należy wybrać menu Logowanie i kliknąć klawisz Logowanie podpis elektroniczny.

Zgodnie z art. 95i ustawy Prawo o notariacie dostęp do systemu zapewnia podpis elektroniczny użytkownika weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. W systemie istnieje również możliwość zalogowania się przy pomocy nazwy użytkownika i hasła (gdzie nazwą może być: numer Rep.N użytkownika, numer PESEL, indywidualny numer NIP, numer dowodu osobistego lub numer paszportu, o ile zostały podane przez użytkownika we wniosku rejestracyjnym), jednak ten tryb pracy ma zastosowanie głównie w przypadku konieczności czasowego zablokowania dostępu do systemu (potrzebnego do czasu zastrzeżenia podpisu elektronicznego u dostawcy, w przypadku kradzieży lub zagubienia karty podpisu elektronicznego użytkownika) i nie pozwala na wykonywanie większości operacji rejestrowych.

POMOC TECHNICZNA

Informujemy, iż pomoc techniczną dotyczącą systemu Rejestry Notarialne można uzyskać poprzez infolinię techniczną dostępną w dni robocze, w godz. 8:00 - 16:00, pod wiodącym numerem telefonu 32 328 82 17.

